

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №145»
Авиастроительного района г. Казани**

Приказ

№ 69

от 29.08.2025

*«Об организации горячего питания учащихся
в 2025-2026 учебном году»*

В целях обеспечения полноценным питанием учащихся муниципальных учреждений образования г.Казани, выполнения требований СанПиН 2.3/2.4.3509-20 в части организации здорового питания, во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 25.12.2023 №4319 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных образовательных учреждений г. Казани», с учетом изменений от 16.02.2024 №547, 09.12.2024 №5084 (далее – Постановление) , а также для осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий учащихся, рационального использования бюджетных средств, на основании приказа Управления образования ИКМО г.Казани от 25.08.2025 №748/02-05-02 «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений в 2025/2026 учебном году», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3509-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», методическими рекомендациями к организации общественного питания населения 2.3.6.0233/21 и методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций 2.4.01.79-20, а также в соответствии с Постановлением.
2. Принять к исполнению двухнедельное меню для обучающихся, утвержденное руководителем АО «Департамент продовольствия и социального питания г. Казани», согласованное руководителем образовательной организации.
3. Обеспечить организацию горячего питания учащихся лицея в соответствии с Положением о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке.
4. Назначить Захарову М.П. – ответственным за организацию горячего питания.
5. Утвердить график питания в столовой на 2025/2026 учебный год (Приложение №1).
6. Утвердить комиссию по предоставлению мер социальной поддержки учащимся (далее – комиссия) и организовать ее работу согласно Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г. Казани (Приложение №2).

Комиссии:

- принимать заявление о предоставлении мер социальной поддержки от классных руководителей учащихся по форме согласно приложению N1 к Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
 - рассматривать информацию Государственного казенного учреждения «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» получателях мер социальной поддержки, а также представленные родителями заявления и принять решение о предоставлении мер социальной поддержки либо об отказе в предоставлении мер социальной поддержки;
 - утверждать списки учащихся ежемесячно до 25 числа месяца, предыдущего отчетному.
7. Классным руководителям:
 - принимать от родителей или лиц, их заменяющих, заявления о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению N1 к Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;
 - составить подробный акт обследования семьи согласно приложению N2 к Положению о порядке организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке;

- По запросу комиссии классный руководитель просит предоставить родителей или лиц, их заменяющих, документы, подтверждающие размер дохода семьи в срок до 15.09.2024;
8. Фоминой Е.А. вести учет фактического количества питающихся бесплатно.
 9. Утвердить состав бракеражной комиссии по лицу №145 (Приложение №3). Обеспечить ежедневное оформление актов реализации по итогам дня.
 10. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор лицея №145

Идиятов Д.Г.

С приказом ознакомлены:

Захарова М.П.
Митрофанова И.А.
Фомина Е.А.
Григорьева А.Р.
Андрианова Л.Ю.
Пшениснова Р.И.
Абдуллина А.К.
Акимова Н.Ю.
Кузьмина Н.Г.

График питания в столовой на 2025-2026 учебный год

Завтрак для всех желающих: 8:00 – 9:00

Обед:

Время обеда	Классы
8.30 – 9.00	Завтрак для всех желающих
10.35 - 10.55	6АБ 7АБ 8А
11.40 – 12.00	8БВ 9АБВГ
12.45 – 13.05	10АБ 11АБВ
13.50 – 15.00	Буфетная продукция

Состав комиссии по предоставлению мер социальной поддержки учащимся

1. Идиятов Д.Г., директор лицейу №145
2. Захарова М.П., заместитель директора по национальному образованию
3. Фомина Е.А., педагог
4. Митрофанова И.А., педагог
5. Григорьева А.Р., член родительского комитета лицейу.

Состав бракеражной комиссии

1. Андрианова Л.Ю., заведующей производством по столовой лицея №145.
2. Захаровой М.П., ответственного за организацию питания учащихся
3. Кузьмина Н.Г., фельдшера лицея.
4. Акимова Н.Ю., повар – бригадир
5. Абдуллиной А.К., повар – бригадир
6. Пшениснова Р.И., повар - бригадир